



CONSILIUL
JUDEȚEAN
MUREȘ



DIRECȚIA GENERALĂ
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Nr. 51368 / 14.07.2026

**Bibliografie pentru concursul de ocupare a postului vacant de infirmier
la CABR Cevasu de Campie nr. 43**

1. Ordinul ministrului muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale nr. 507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități–
Anexa 1- Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru deabilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități
1. Sora Lungu Nicolae Ingrijirea persoanei cu handicap –Cartea infirmierei

Sef centru,
Jakab Gabriela



CONSILIUL
JUDEȚEAN
MUREȘ



DIRECȚIA GENERALĂ
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

**Tematica pentru concursul de ocupare a postului vacant de infirmier
la CABR Ceuas de Campie nr.43**



1. ORDINUL MINISTRULUI MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE nr. 507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități—

Anexa 1- Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru deabilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități

MODULUL I - MANAGEMENTUL SERVICIULUI SOCIAL

Standard 3 Alimentatie

MODULUL IV - ACTIVITĂȚI ȘI SERVICII

Standard 4 Ingrijire si asistenta

2.Sora Lungu Nicolae Ingrijirea persoanei cu handicap –Cartea infirmierei

Cap IV_— a)Aprecierea starii de sanatate

b) Prevenirea imbolnavirilor

c) igiena si ingrijirea asistatilor

d) Primul ajutor

e) Ingrijirea pacientilor imobilizati la pat

Sef centru,
Jakab Gabriela



CONSILIUL
JUDEȚEAN
MUREȘ



DIRECȚIA GENERALĂ
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI



Propuneri atributii a postului vacant de infirmier
de la CABR Ceuașu de Câmpie nr.43

Activități de familiarizare și cunoaștere a beneficiarilor și a nevoilor acestora

- o cunoașterea nevoilor speciale ale fiecărui beneficiar în urma studierii programului de acomodare, care este elaborat de echipa pluridisciplinară la admiterea acestuia în centru
- o cunoaște particularitățile de vârstă și diferențele individuale de conduită ale rezidenților, astfel încât să poată stabili o comunicare și relații adecvate cu aceștia
- o respectă, în interacțiunea sa cu beneficiarul, valorile de bază ale unei relații de calitate, pentru a nu induce beneficiarului o dependență de centru și pentru a facilita reintegrarea sau integrarea familială a acestuia, respectă demnitatea beneficiarului și folosește formele de adresare preferate de acesta;
- o respectă Codul Etic și Regulamentul de Organizare și Funcționare privind relațiile dintre membrii personalului și beneficiarii
- o cunoaște documentele realizate de specialiști
- o se familiarizează cu diferitele metode de intervenție și recuperare utilizate de specialiști
- o încurajează beneficiarii să-și exprime opiniile cu privire la toate aspectele care-i privesc, inclusiv ale vieții cotidiene din casă
- o abordează relațiile cu beneficiarii în mod nediscriminator, fără antipatii sau favoritisme, în concordanță cu nevoile speciale ale acestora - de comunicare, sprijin afectiv, îndrumare și control al comportamentului, pentru a putea preveni și interveni în mod eficient în situațiile cu risc pentru client sau pentru anturaj.

2. Activități de supraveghere a beneficiarilor

- o de la preluarea serviciului până la predare, supraveghează permanent beneficiarii, răspunde de securitatea și integritatea corporală a acestora; colaborează cu colegii de tură pentru a asigura supravegherea corespunzătoare a beneficiarilor;
- o respectă cu strictețe programul de viață al beneficiarilor pe care îi îngrijește
- o observă comportamentul beneficiarului, monitorizarea lui și implementarea diferitelor metode de intervenție (propușe de specialiști) pentru modificarea sau prevenirea comportamentelor negative și dezadaptative;
- o completează registrele/fișele privind evoluția beneficiarului pentru care este persoană de referință - dacă observă o schimbare în monitorizarea comportamentului lui
- o informează specialiștii cu privire la orice fel de modificări observate în evoluția beneficiarilor
- o are grijă ca tinerii să nu aibă acces la dulapul cu medicamente
- o cunoaște metodele de contenționare generale și specifice fiecăruia. În cazul în care beneficiarul nu răspunde la aceste metode, anunță asistentii medicali, șef centrul centrului Toate cazurile de restricție se înregistrează în registrul de contenționare, în registrul de evenimente deosebite, în raportul de predare al turelor și se întocmește fișa de incident deosebit.
- o este interzisă: pedeapsa corporală, deprivarea de hrană, apă sau somn, penalități financiare, orice examinare intimă dacă nu are o rațiune medicală și nu este efectuat la recomandarea personalului medical, confiscarea echipamentului, pedepsirea unui grup de beneficiari pentru comportamentul unuia din grup, implicarea unui beneficiar în pedepsirea altuia, orice restricționare a contactului cu familia dacă nu există o hotărâre în acest sens, conform legii.
- o cunoaște sistemul de sesizare/reclamare și aplicarea lui.